

១. សេចក្តីផ្តើម

ផែនការយុទ្ធសាស្ត្ររយៈពេលប្រាំឆ្នាំដំបូង(២០១៥-២០១៨) របស់មូលនិធិជនពិការ ត្រូវបានបង្កើតឡើង ដើម្បីបំពេញតាមតម្រូវការរបស់ជនពិការ ដែលផ្អែកជាសំខាន់លើវិស័យ សេវាស្តារលទ្ធភាពពលកម្មកាយសម្បទា។ ផែនការនេះចែងអំពីក្របខ័ណ្ឌសម្រាប់ការថែទាំ ការអភិវឌ្ឍ និងនិរន្តរភាពផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុ នៃសេវាស្តារលទ្ធភាពពលកម្មនាពេលអនាគតតាមរយៈ ការទំនាក់ទំនងភាពជាដៃគូ។ ផែនការយុទ្ធសាស្ត្រនេះត្រូវបានបង្កើតឡើងស្របតាម និងមាន សង្គតិភាពជាមួយនឹងគោលនយោបាយ និងក្របខ័ណ្ឌច្បាប់ថ្នាក់តំបន់និងថ្នាក់ជាតិ ដើម្បីគាំ ទ្រដល់ជនពិការ។

គោលបំណងនៃការស្តារលទ្ធភាពពលកម្ម គឺដើម្បីឲ្យជនពិការមានលទ្ធភាពទទួល បាន និងថែទាំកម្រិតមុខងារផ្នែករាងកាយ វិញ្ញាណ សតិបញ្ញា ផ្លូវចិត្ត និងកម្រិតមុខងារ ផ្នែកសង្គមឲ្យបានប្រសើរឡើង។ ការស្តារលទ្ធភាពពលកម្មក៏ដើម្បីឲ្យជនពិការចូលរួមនៅក្នុង សកម្មភាពរក្សា កាត់បន្ថយ ឬលុបបំបាត់នូវឧបសគ្គនានាដែលជះឥទ្ធិពល និងរារាំង ជនពិការមិនឲ្យទទួលបានភាពឯករាជ្យ និងការប្តេជ្ញាចិត្តផ្ទាល់ខ្លួនឲ្យបានច្រើនបំផុតតាម ដែលអាចធ្វើទៅបាន។ ការស្តារលទ្ធភាពពលកម្មពាក់ព័ន្ធនឹងអន្តរាគមន៍ជាច្រើន ដូចជាការ ស្តារលទ្ធភាពពលកម្មកាយសម្បទា ការបណ្តុះបណ្តាលវិជ្ជាជីវៈ និងកម្មវិធីតាមសហគមន៍។

ទោះបីជាផែនការយុទ្ធសាស្ត្រនេះផ្ដោតទៅលើការស្តារលទ្ធភាពពលកម្មកាយ សម្បទាក៏ដោយ ក៏មូលនិធិជនពិការទទួលស្គាល់ថា ត្រូវតែធ្វើការក្នុងភាពជាដៃគូជាមួយដៃ គូ ពាក់ព័ន្ធនានា ដើម្បីធានាថាជនពិការអាចទទួលបានសេវានានា ដែលពួកគេត្រូវការនៅ ក្នុង ការស្តារលទ្ធភាពពលកម្មប្រកបដោយនិរន្តរភាព ដោយសម្រេចបានភាពឯករាជ្យកាន់តែ ធំធេង និងការធ្វើសមាហរណកម្មក្នុងសង្គម។

យុទ្ធសាស្ត្រនេះត្រូវបានរៀបចំឡើង តាមរយៈដំណើរការពិគ្រោះយោបល់ ដែល មានការចូលរួមពីជនពិការ អង្គការមិនមែនរដ្ឋាភិបាលជាតិ និងអន្តរជាតិ មន្ត្រីរាជការថ្នាក់

^១ ដកស្រង់ចេញពីនិយមន័យស្តារលទ្ធភាពពលកម្មនៃអង្គការសុខភាពពិភពលោក

ជាតិនិងថ្នាក់ក្រោមជាតិ ម្ចាស់ជំនួយ និងបុគ្គលិកមកពីមជ្ឈមណ្ឌលស្ដារលទ្ធភាពពលកម្ម កាយសម្បទា (PRC) និងមូលនិធិជនពិការ ។

តាមរយៈដំណើរការចូលរួមក្នុងការពិគ្រោះយោបល់ បញ្ហាសំខាន់ៗជាយុទ្ធសាស្ត្រ មួយចំនួនត្រូវបានលើកឡើង ដើម្បីទុកជាព័ត៌មានក្នុងការបង្កើតផែនការយុទ្ធសាស្ត្រនេះ។ បញ្ហាទាំងនេះនឹងត្រូវដាក់បញ្ចូលទៅក្នុងយុទ្ធសាស្ត្រស្វ័យ នូវចំណុចណាដែលសមស្រប និង ក៏ត្រូវបានពិចារណាសម្រាប់ជាវិធានការ ឬឱកាសសម្រាប់ការអភិវឌ្ឍន៍។

ផែនការនេះអាចទទួលជោគជ័យទៅបាន ដោយតម្រូវឲ្យមានកិច្ចសហប្រតិបត្តិការ និងកិច្ចសហការជាមួយដៃគូយុទ្ធសាស្ត្រទាំងឡាយដែលសមស្រប។ គោលការណ៍ជាមូល ដ្ឋាននៃផែនការនេះ គឺដើម្បីបន្តពង្រឹងទំនាក់ទំនងដែលមានស្រាប់ និងបង្កើតភាពជាដៃគូ យុទ្ធសាស្ត្រថ្មីៗ ដែលនឹងជួយពង្រឹងវិស័យស្ដារលទ្ធភាពពលកម្ម និងបន្តអភិវឌ្ឍសេវាស្ដារ លទ្ធភាពពលកម្ម ដែលផ្តល់លទ្ធភាពដល់ជនពិការក្នុងការទទួលបានសេវារៀបចំសម្រាប់ភាព រើសអើងនានា។

ឧស្សនវិស័យ

ជនពិការមានសិទ្ធិស្មើគ្នា ក្នុងការទទួលបានសេវាស្តារលទ្ធភាពពលកម្មប្រកបដោយគុណភាព និងអាចចូលរួមក្នុងសង្គមលើគ្រប់វិស័យ ដោយប្រើប្រាស់សក្តានុពលយ៉ាងពេញលេញ និងគ្មានការរើសអើង។

បេសកកម្ម

មូលនិធិជនពិការ ធានានូវសិទ្ធិ និងលទ្ធភាពរបស់ជនពិការ ក្នុងការទទួលបានសេវាស្តារលទ្ធភាពពលកម្ម និងការចូលរួមយ៉ាងពេញលេញក្នុងសង្គម។

គុណតម្លៃ

គុណតម្លៃកំណត់បាននូវការងារដែលយើងធ្វើ និងចង្អុលបង្ហាញពីការដឹកនាំរបស់មូលនិធិជនពិការ របៀបធ្វើការជាមួយគ្នា និងជាមួយនឹងដៃគូខាងក្រៅ ៖

- យើងផ្តល់តម្លៃដល់សិទ្ធិរបស់ជនពិការគ្រប់រូប ដើម្បីស្វែងរក និងទទួលសេវាប្រកបដោយគុណភាព ហើយយើងប្តេជ្ញាចំពោះការបង្កើតស្តង់ដារកម្រិតខ្ពស់ នៃការផ្តល់សេវា
- យើងផ្តល់តម្លៃដល់ឥរិយាបថ និងអាកប្បកិរិយាដែលបង្ហាញនូវការគោរពចំពោះបុគ្គលម្នាក់ៗ
- យើងផ្តល់តម្លៃដល់សិទ្ធិរបស់ជនពិការគ្រប់រូបក្នុងការរស់នៅដោយគ្មានការរើសអើង
- យើងផ្តល់តម្លៃដល់ការងារសហការ និងលើកកម្ពស់កាលានុវត្តភាពនៃការធ្វើការជាមួយគ្នា ដោយចូលរួមជាមួយនឹងភាគីពាក់ព័ន្ធសំខាន់ៗរបស់យើង
- យើងផ្តល់តម្លៃដល់ការចូលរួមប្រកបដោយអត្ថន័យជាមួយនឹងជនពិការ និងសិទ្ធិរបស់ពួកគេ ក្នុងការទទួលបានការពិគ្រោះយោបល់ អំពីបញ្ហាដែលប៉ះពាល់ដល់ពួកគេ
- យើងផ្តល់តម្លៃដល់សុចរិតភាព និងភាពស្មោះត្រង់ និងធានាថា មូលនិធិជនពិការនឹងដំណើរការក្នុងកម្រិតខ្ពស់នៃបទដ្ឋានក្រមសីលធម៌
- យើងផ្តល់តម្លៃដល់សារៈសំខាន់នៃសមភាពយេនឌ័រ និងធានាថា យេនឌ័រ ត្រូវបានលើកកម្ពស់ និងប្រកាន់ខ្ជាប់
- យើងផ្តល់តម្លៃដល់ដំណើរការនៃការអភិវឌ្ឍន៍សមត្ថភាព និងលើកកម្ពស់សិទ្ធិបុគ្គលក្រុមនិងស្ថាប័ននានា ដើម្បីចូលរួមក្នុងដំណើរការសិក្សារៀនសូត្រ និងការអភិវឌ្ឍន៍។

២. វិសាលភាពនៃផែនការ

វិសាលភាពនៃផែនការនេះ គ្របដណ្តប់លើសេវាស្តារលទ្ធភាពពលកម្មកាយសម្បទានៅតាមPRCs ដែលផ្តល់នូវអរិយៈសិប្បនិម្មិតនិងរណប ឧបករណ៍ជំនួយចលនា ការព្យាបាលដោយចលនា ការចុះតាមសហគមន៍ និងសេវាជំនួយមួយចំនួន ក៏ដូចជារោងចក្រផលិតឧបករណ៍សិប្បនិម្មិត មជ្ឈមណ្ឌលស្តារលទ្ធភាពពលកម្មអ្នកជំងឺរូសខ្លីឆ្អឹងខ្នងនៅខេត្តបាត់ដំបង និងរោងជាងជួសជុលអរិយៈសិប្បនិម្មិត និងរណបថ្នាក់ខេត្ត។

៣. បញ្ហាប្រឈមចំពោះយុទ្ធសាស្ត្រថ្មី

បញ្ហាប្រឈមជាចំបងរបស់មូលនិធិជនពិការ គឺកង្វះធនធានហិរញ្ញវត្ថុ និងធនធានមនុស្ស ដែលធនធានទាំងនេះជាកត្តាចាំបាច់ក្នុងការសម្រេចបាននូវផែនការ និងសមត្ថភាពបច្ចុប្បន្ន។ ផែនការយុទ្ធសាស្ត្រមានមហិច្ឆតាធំធេង ចំណែកឯការអនុវត្តដោយជោគជ័យគឺពឹងផ្អែកយ៉ាងខ្លាំងលើមូលនិធិជនពិការ ក្នុងការបង្កើនប្រសិទ្ធភាពដៃគូដើម្បីទទួលបាននូវលទ្ធផល។

ការផ្តល់អាទិភាពដល់ការធ្វើការរួមគ្នា និងការសហការគ្នា ជាមួយដៃគូបច្ចុប្បន្ន របស់ខ្លួន និងបង្កើតភាពជាដៃគូជាមួយដៃគូយុទ្ធសាស្ត្រថ្មី គឺជាការងារដែលមានសារៈសំខាន់ណាស់សំរាប់ផ្នែកជាច្រើន រួមមាន ដូចជាការត្រួតពិនិត្យនិងការគ្រប់គ្រងហានិភ័យ អភិបាលកិច្ចល្អ និងការប្រមូលផ្តុំធនធាន។ ដៃគូសំខាន់ មានដូចជា រដ្ឋាភិបាល ដៃគូអភិវឌ្ឍន៍អន្តរជាតិ ម្ចាស់ជំនួយ សង្គមស៊ីវិល វិស័យឯកជន និងជនពិការ។ ភាពជាដៃគូទាំងនេះ ចាំបាច់ត្រូវផ្អែកលើវិធីសាស្ត្ររួមមួយ និងទំនួលខុសត្រូវក្នុងការផ្តល់សេវាស្តារលទ្ធភាពពលកម្មប្រកបដោយគុណភាពខ្ពស់។

៤. ក្របខ័ណ្ឌនៃការពិនិត្យតាមដាន និងការវាយតម្លៃ

ការអនុវត្តផែនការយុទ្ធសាស្ត្រត្រូវបានអនុវត្តដោយមានការចូលរួមពីប្រធាន អនុប្រធានសាខា មន្ត្រី បុគ្គលិក និងជនពិការ តាមរយៈផែនការការងារ ដែលត្រូវបានរៀបចំនៅដំណាច់ឆ្នាំនីមួយៗ សម្រាប់ឆ្នាំបន្ទាប់។ ក្របខ័ណ្ឌពិនិត្យតាមដាន និងវាយតម្លៃលំអិត នឹងត្រូវបានរៀបចំដោយការិយាល័យផែនការ ស្ថិតិ និងព័ត៌មានវិទ្យា។ ក្របខ័ណ្ឌនេះនឹងត្រូវបានសម្របទៅនឹងក្របខ័ណ្ឌពិនិត្យតាមដាន ដែលបានបញ្ចូលរួចរាល់នៅក្នុងផែនការយុទ្ធសាស្ត្រហើយនឹងដាក់បញ្ចូលនូវការវាយតម្លៃការប្រតិបត្តិការងារតាមបែបគុណភាព និងបរិមាណ។ ការពិនិត្យតាមដាន និងវាយតម្លៃជាប្រចាំ និងទៀងទាត់ នឹងត្រូវបានអនុវត្តដោយការិយាល័យផែនការ ស្ថិតិ និងព័ត៌មានវិទ្យា។

តេឡេកូដ ៦ លើកកម្ពស់ និងបង្កើនការរស់នៅដោយឯករាជ្យ ការធ្វើសហប្រតិបត្តិការ ទៅក្នុងសង្គម និងការចូលរួមសកម្មភាពសេដ្ឋកិច្ចរបស់ជនពិការ។

អ្នកដឹកនាំ នាយក ការិយាល័យគ្រប់គ្រងសេវាសាធារណៈនិងរបបបេសាលនយោបាយ ការិយាល័យអធិការកិច្ច និងមន្ត្រីសាខា

គោលបំណងជាយុទ្ធសាស្ត្រ	សូចនាករ	ឯកតា	មូលដ្ឋាន	ចំណុចដៅ					សកម្មភាព
				2018	2017	2016	2015	2014	
				67	67	67	60	60	
				1	1	1	2	1	
				30	20	15	10	50	
				00	00	00	00	0	
6.1 គ្រប់គ្រង និងអនុវត្តកម្មវិធីផ្តល់បេសាលនយោបាយចំពោះជនពិការក្រីក្រតាមសហគមន៍	6.1.2 ភាគរយជនពិការក្រីក្រដែលទទួល បេសាលនយោបាយ និងទទួល បានសេវាស្តារ ក៏ដូចជា សេវាសុខភាព	ភាគរយ	0.07	1	1	1	2	1	ចូលរួមសហការ ជាមួយ ក្រសួង ស.អ.យ. មន្ទីរសង្គមកិច្ចរាជធានី ខេត្ត ក្នុងការអនុវត្តន៍ប្រព័ន្ធ និងនីតិវិធីដែលគាំទ្រដល់ការគ្រប់គ្រងនិងដំណើរការនៃកម្មវិធីរបបបេសាលនយោបាយ ចំពោះជនពិការក្រីក្រនៅតាមសហគមន៍
				គ្មាន	គ្មាន	គ្មាន	គ្មាន	គ្មាន	
				50	20	15	10	50	
				0	00	00	00	0	
				1	1	1	2	1	
				1	2	2	2	1	
6.2 លើកកម្ពស់ការផ្សព្វផ្សាយលើឱកាសទទួលបានទំនាក់ទំនងសុខុមាលភាពជនពិការ	6.2.1 ចំនួនបេសាលនយោបាយលើកកម្ពស់ការយល់ដឹង និងការសិក្សា	ស្តុក	គ្មាន	1	1	1	2	1	ចូលរួមសហការលើកកម្ពស់ការយល់ដឹងជាសាធារណៈទៅលើការកំណត់អត្តសញ្ញាណនៃការទទួលបានជនពិការចូលរួមប្រើការងារ
				គ្មាន	គ្មាន	គ្មាន	គ្មាន	គ្មាន	
				1	1	1	2	1	
				1	2	2	2	1	
				0	0	0	0	0	
				1	1	1	2	1	
6.2.2 ចំនួននៃកិច្ចប្រជុំដើម្បីត្រួតពិនិត្យទៅលើដំណើរការងារ	6.2.2 ចំនួននៃកិច្ចប្រជុំដើម្បីត្រួតពិនិត្យទៅលើដំណើរការងារ	ស្តុក	គ្មាន	1	1	1	2	1	សហការជាមួយ DRA ក្នុងការបង្កើតនីតិវិធី និងប្រព័ន្ធសំរាប់គ្រប់គ្រង និងអនុវត្តកំណត់អត្តសញ្ញាណនៃការទទួលបានជនពិការ ចូលប្រើការងារ
				គ្មាន	គ្មាន	គ្មាន	គ្មាន	គ្មាន	
				1	1	1	2	1	
				1	2	2	2	1	
				0	0	0	0	0	
				1	1	1	2	1	

5.3 ពិនិត្យឡើងវិញទៅលើ វិធីសាស្ត្រនៃការប្រមូល ទិន្នន័យ និងព័ត៌មានទិន្នន័យ	5.3.1 ចំនួន និងប្រភេទនៃនីតិវិធី គ្រប់គ្រងព័ត៌មានត្រូវបានបង្កើត និងអនុវត្ត	ចំនួន	គ្មាន	1	4	3	2	1	កំណត់តាមការប្រែប្រួល/ចំណុច គុណភាពទិន្នន័យ ឬក៏ការរៀបចំចាត់ ចែងដែលគាំទ្រដល់ការប្រមូល ទិន្នន័យ និងសកម្មភាពនៃការងារ ការណែនាំដែលចូលរួមបង្កើតប្រព័ន្ធ និង ឧបករណ៍ដើម្បីបំពេញចន្លោះខ្វះខាត នោះ
	5.3.2 ចំនួននៃការសរសេរការងារដែលជួយ ដល់ការចែករំលែក និងរាយការណ៍ ព័ត៌មានត្រូវបានបង្កើត	ដង	គ្មាន	1	2	3	4	5	ប្រមូលទិន្នន័យនានា ដែលមាន ស្រាប់ហើយឆ្លើយតបទៅនឹងគោល បំណងរបស់យើង
	5.4.1 កិច្ចបរិយាយអំពីការងារបាន កំណត់យ៉ាងច្បាស់នូវភាពច្នៃទទួល ខុសត្រូវរៀងៗខ្លួនចំពោះគុណភាព ទិន្នន័យ	នាក់		ការវាស់វែងផ្សេងៗទៀតនៅក្នុង តារាង 4.1.4 ចំណុច 4.1.4					កំណត់តាមកិច្ចចូលរួមស្រប ត្រូវ នៅក្នុង កិច្ចបរិយាយការងាររបស់បុគ្គលិក ដែលទាក់ទង ទៅនឹងការគ្រប់គ្រង ទិន្នន័យ
	5.4.2 ចំនួននីតិវិធី និងគោលការណ៍ ណែនាំផ្ទៃក្នុងសម្រាប់បុគ្គលិក ត្រូវបាន បង្កើត	ច្បាប់	គ្មាន						នីតិវិធី និងគោលការណ៍ណែនាំ ទាក់ ទងទៅនឹងការគ្រប់គ្រងគុណភាព ទិន្នន័យ ទៅលើការ ប្រមូល រក្សាទុក ការវិភាគ និងការងារ ការណែនាំ ទិន្នន័យ ត្រូវបានបង្កើត និងចែក រំលែកទៅដល់បុគ្គលិក
	5.4.3 ភាគរយនៃបុគ្គលិកដែលចូលរួម រៀបចំបញ្ជីបញ្ជីបញ្ជី និងលើកកម្ពស់ ចំណេះដឹងនានា	ភាគរយ	គ្មាន						អភិវឌ្ឍសមត្ថភាពរបស់បុគ្គលិក ដើម្បីធានាថា ពួកគេមានទានកម្រិត ជំនាញ និងសមត្ថភាពចាំបាច់ ក្នុងការ ប្រមូល រក្សាទុក វិភាគ និង រាយការណ៍អំពី ទិន្នន័យ

៥. យុទ្ធសាស្ត្រជារាជធានី

ការរៀបចំផែនការយុទ្ធសាស្ត្រ បានដំណើរការ ដោយមានការចូលរួមពីអង្គការ ស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធ ដើម្បីធានាការអនុវត្តផែនការយុទ្ធសាស្ត្ររយៈពេល៥ឆ្នាំ និងកម្មវិធីការងារ របស់មូលនិធិជនពិការស្របតាមតួនាទីភារកិច្ចស្នូលរបស់ខ្លួន។

ការរៀបចំផែនការយុទ្ធសាស្ត្រ ឆ្នាំ២០១៩-២០១៨ គឺជាការកំណត់យុទ្ធសាស្ត្រជា អាទិភាពដែលបានចែងអំពីក្របខ័ណ្ឌ និងទិសដៅការងារ ដែលនឹងត្រូវអនុវត្តក្នុងរយៈពេល ៥ឆ្នាំ។ យុទ្ធសាស្ត្រជាអាទិភាពត្រូវបានកំណត់តាមការពិគ្រោះយោបល់ជាមួយ ភាគីពាក់ព័ន្ធ សំខាន់ៗ និងការវិភាគអំពីបញ្ហាប្រឈមដែលមូលនិធិជនពិការជួបប្រទះ និងស្វែងរក ដំណោះស្រាយដើម្បីសម្រេចបានជោគជ័យតាមអាណត្តិរបស់ខ្លួន និងទទួលបានការឯកភាព ពីក្រុមប្រឹក្សាភិបាលនៃមូលនិធិជនពិការ។ មូលនិធិជនពិការបានកំណត់នូវគោលដៅ យុទ្ធសាស្ត្រ ៦ចំណុចដូចតទៅ៖

គោលដៅទី១: ពង្រឹង សេវាស្តារលទ្ធភាពពលកម្មកាយសម្បទា ដើម្បីលុបបំបាត់ ឬកាត់ បន្ថយពិការភាព និងបង្កើនលទ្ធភាពដល់ជនពិការ ក្នុងការប្រើប្រាស់សេវា ប្រកបដោយគុណភាព និងនិរន្តរភាព។

គោលដៅទី២: បង្កើន និងបង្កើតទំនាក់ទំនង និងកិច្ចសហប្រតិបត្តិការជាមួយដៃគូ ដែល មានស្រាប់ និងដៃគូថ្មីប្រកបដោយប្រសិទ្ធភាព។

គោលដៅទី៣: ធ្វើនិស្សន្ទនីតិវិធី និរន្តរភាពហិរញ្ញវត្ថុ លើកកម្ពស់គុណភាព និងគណនេយ្យភាព ដើម្បីសម្រេចនូវទស្សនវិស័យ និងអណត្តិរបស់មូលនិធិជន ពិការ។

គោលដៅទី៤: ពង្រឹងការគ្រប់គ្រង និងការកសាងសមត្ថភាពមូលនិធិជនពិការ និងមន្ត្រី/ បុគ្គលិកជំនាញ ដើម្បីអនុវត្ត និងសម្រេចបាននូវគោលដៅយុទ្ធសាស្ត្រជា អាទិភាព។

គោលដៅទី៥: ធានានូវប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងព័ត៌មាន ដែលត្រូវបានប្រើប្រាស់ដោយផ្សាភ្ជាប់ យ៉ាងជិតស្និទ្ធទៅនឹងគោលដៅយុទ្ធសាស្ត្រ និងតម្រូវការរបស់មូលនិធិជន ពិការ។

គោលដៅទី៦: លើកកម្ពស់ និងបង្កើនការរស់នៅដោយឯករាជ្យ ការធ្វើសមាហរណកម្ម ទៅក្នុងសង្គម និងការចូលរួមសកម្មភាពសេដ្ឋកិច្ចរបស់ជនពិការ។

	ដែលត្រូវបានកំណត់								
	4.1.5 ចំនួននៃឆ្នាំដឹកនាំត្រូវបានបណ្តុះបណ្តាលបន្ថែម និងអាចធ្វើការត្រួតពិនិត្យទៅលើការប្រតិបត្តិការងាររបស់បុគ្គលិកប្រចាំឆ្នាំ	នាក់	គ្មាន	2	6	10	10	10	10
	4.1.6 ចំនួននៃការរៀបចំការបង្ហាត់បង្ហាញ	ដង	គ្មាន	1	2	2	2	2	2
	4.1.7 ភាគរយបុគ្គលិកដែលបានឆ្លងកាត់ការណែនាំការងារត្រូវបានតម្រង់ទិសការងារ	នាក់	គ្មាន	30	50	100	100	100	100
	4.2.1 ចំនួននៃទីតាំង ឬគោលការណ៍ណែនាំប្រតិបត្តិការងារជាលក្ខណៈការិយាល័យ ត្រូវបានបង្កើត និងអនុវត្ត	ចំនួន	1	6	6	6	6	6	6
4.2. ធានាថាបុគ្គលិកអាចស្វែងរកបាននូវការងារសាមញ្ញទាក់ទងនឹងគោលនយោបាយ និងគោលការណ៍ណែនាំការងារ	4.2.2 ចំនួនធនធាន ដែលមានសុពលភាពក្នុងពេលបច្ចុប្បន្ន								
នានា	<ul style="list-style-type: none"> • បោះពុម្ពផ្សាយ • សេចក្តីសន្និដ្ឋាន • លិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្ត 	ច្បាប់	2	25	35	45	55	65	65
		រឿង	1	2	3	3	3	3	3
		ច្បាប់	17	20	23	27	30	30	30

													ទៅឲ្យមូលនិធិជនពិការ	
	1.1.4 ចំនួនកិច្ចប្រជុំតាមដានការងារ	ដង	គ្មាន								12	12	ព្រមព្រៀងទៅលើសូចនាករនៃការតាមដាន និងវាយតម្លៃ	
	1.1.5 ចំនួនកិច្ចប្រជុំជាយថាភូតាមអង្គការ ឬទីស្តីការដឹកនាំឱ្យបានទៅលើការសម្រេចបានគោលដៅសំខាន់ៗ និងដោយមាន	ដង	គ្មាន								1	1		
1.2 សហការជាមួយដៃគូពាក់ព័ន្ធសំខាន់ៗដើម្បីធានានូវនិរន្តរភាពនៃសេវារបស់ PRCជូនជនពិការ	1.2.1 បង្អែកចំនួនដៃគូយុទ្ធសាស្ត្រដែលជួយដល់ការអភិវឌ្ឍ និងផ្តល់សេវាដែលប្រកបដោយនិរន្តរភាព	ស្ថាប័ន	5	5	6	7	8	9	បង្កើតទំនាក់ទំនងជាមួយដៃគូយុទ្ធសាស្ត្រដែលមកពីស្ថាប័នផ្សេងៗ ដើម្បីបង្កើតជម្រើសនានា សម្រាប់ក្របខណ្ឌសេវាស្ថាប័នសហការលក់មធ្យមដល់ស្ថាប័នជនពិការ ឬសេវាសម្រាប់ជនពិការ					
	1.2.2 ចំនួនជនពិការដែលទទួលបានសេវាស្ថាប័នសហការលក់មធ្យមនៅតាមមជ្ឈមណ្ឌល	នាក់	28729	28	28	28	28	28	បន្តនិរន្តរភាពកម្មវិធីស្ថាប័នសហការលក់មធ្យមសម្រាប់ជនពិការស្របតាមច្បាប់ស្តីពីកិច្ចការពារ និងលើកកម្ពស់សិទ្ធិជនពិការ					
	1.2.3 ចំនួនសេវានិងឧបករណ៍ដែលត្រូវបានផ្តល់ជូនជនពិការពីPRC			0	0	0	0	0						
	• គ្រឿងផ្សំអាយុៈសិប្បនិម្មិត និងឈប់ដែលត្រូវបានផលិត និងបែងចែកជូន PRC	រាយការណ៍ / គ្រឿង	13000	13	13	13	13	13	13					
	• គ្រឿងផ្សំឧបករណ៍ប្រទ្រង់រាងកាយ	រាយ	8000	80	80	80	80	80	80					
	• អាយុៈសិប្បនិម្មិត និងឈប់ដែលត្រូវបានផ្តល់ជូនជនពិការ	គ្រឿង	17274	18	18	18	18	18						

[illegible]

គោលបំណង

ពង្រឹងការគ្រប់គ្រងស្ថាប័ន និងការកសាងសមត្ថភាព ដើម្បីផ្តល់លទ្ធភាពដល់ចូលនិធិជនពិការ ក្នុងការអភិវឌ្ឍន៍បុគ្គលិកវិនិយោគមានសមត្ថភាព
ក្នុងការអនុវត្ត និងប្រតិបត្តិតាមគោលបំណង និងអាទិភាពជាយុទ្ធសាស្ត្រ

អ្នកដឹកនាំ ការិយាល័យរដ្ឋបាល និងបុគ្គលិក ប្រធានការិយាល័យ មន្ត្រីសាខា និងប្រធានមណ្ឌលស្តារ

គោលបំណង ជាយុទ្ធសាស្ត្រ	សូចនាករ	ឯកតា	មូលដ្ឋាន	ចំណុចដៅ					សកម្មភាព
				2014	2015	2016	2017	2018	
4.1 បង្កើតផែនការយុទ្ធសាស្ត្រ ធនធានមនុស្សគ្រប់ជ្រុងជ្រោយ ដែលស្រប តាមផែនការ យុទ្ធសាស្ត្រ របស់មូលនិធិ ជនពិការ	4.1.1 បុគ្គលិកជាប់វិទ្យុសទ្ទាយ ចំនួនត្រូវបានដាក់បញ្ចូលជាបុគ្គលិកដ្ឋ 4.1.2 ការផ្ដើមផ្ដើមទៅលើការសាង សមត្ថភាពដែលប្រកបដោយនិរន្តរភាព ត្រូវបានបង្កើតឡើង និងអនុវត្ត • ចំនួនបុគ្គលិកទទួលបានការបណ្តុះ បណ្តាលជំនាញបច្ចេកទេសក្រៅ ស្រីក	នាក់	គ្មាន	3	3	3	3	3	បង្កើតផែនការរៀបចំចាត់ចែងបុគ្គលិក ដើម្បីបំពេញតម្រូវការផ្នែកធនធានមនុស្ស សម្រាប់បច្ចុប្បន្ន និងអនាគត របស់មូលនិធិជនពិការ រៀបចំវគ្គស្រុកសាងសមត្ថភាពបុគ្គលិកដោយផ្អែក ទៅលើការវាយតម្លៃទៅលើតម្រូវការនៃការបណ្តុះបណ្តាល និងការសិក្សាច្បាស់លាស់និងយល់ពីចំណុចទំនាក់ទំនងកម្រិត
		នាក់	គ្មាន	1	2	3	4	5	
				1	1	1	1	1	1
		ច្បាប់	6	2	2	2	3	3	ពិនិត្យឡើងវិញ នូវដំណើរការគ្រប់គ្រង គោលនយោបាយ និងនីតិវិធីសម្រាប់ការអភិវឌ្ឍធនធានមនុស្ស ដើម្បីធានា ថា អង្គភាពបានសម្រេចនូវគោលបំណងរបស់ខ្លួន
		ភាគរយ	20	60	80	10	10	10	រៀបចំកិច្ចបរិយាយការងារជាធម្មតា ត្រូវបានធ្វើឡើងទៅតាម បទដ្ឋាន សម្រាប់បុគ្គលិកទាំងអស់របស់ម.ជ.ព.

	មូលនិធិឲ្យបាន៥០%ជាម្យ៉ាង រាល់ឆ្នាំ	អាមេរិក	00	25	80	30	90	
3.4 ដំណើរការធ្វើសវនកម្ម ផ្ទៃក្នុង ត្រូវបានបង្កើតឡើង ដោយមានបទដ្ឋានច្បាស់លាស់ និងឆ្លើយតបទៅនឹងតម្រូវការ អភិបាលកិច្ច	3.4.1 បង្កើនទូរសមត្ថភាពបុគ្គលិក គណនេយ្យ និងហិរញ្ញវត្ថុ ក្នុងការ ចំណេញរបាយការណ៍ ហិរញ្ញវត្ថុសម្រាប់ម្ចាស់ជំនួយ	នាក់	គ្មាន	1	2	2	2	ធានាថាប្រព័ន្ធ និងដំណើរការគណនេយ្យមាន ភាពច្បាស់លាស់ និងត្រឹមត្រូវ ហើយឆ្លើយតប ទៅនឹងតម្រូវការរបស់ម្ចាស់ជំនួយ
	3.4.2 ចំនួននីតិវិធី និងគោលនយោបាយបង្កើត ឡើងឬកែប្រែ ដើម្បី អនុវត្តនូវគំរូប្រតិបត្តិដែលល្អ សម្រាប់ សកម្មភាពដៃគូអាសយិកា និង តម្លាភាព ហិរញ្ញវត្ថុ	ច្បាប់	គ្មាន	2	2	2	2	
	3.4.3 ចំនួនបុគ្គលិកដែលមានសមត្ថភាពក្នុងការ ធ្វើអធិការកិច្ចហិរញ្ញវត្ថុ	នាក់	គ្មាន	1	2	2	2	ផ្តល់ការគាំទ្រផ្នែកបច្ចេកទេស ដល់ការិយាល័យ អធិការកិច្ច ក្នុងការបង្កើតនូវនីតិវិធី គ្រប់គ្រង ហិរញ្ញវត្ថុនិងរបៀបនៃការធ្វើអធិការកិច្ចហិរញ្ញវត្ថុ
	3.4.4 ចំនួនអធិការកិច្ចហិរញ្ញវត្ថុផ្ទៃក្នុងនៃ							ធ្វើកិច្ចប្រមាញ់នៃធាតុរួមនាយកទៅលើនីតិវិធី ប្រព័ន្ធ និងកាលវិភាគនៃការធ្វើអធិការកិច្ច
	<ul style="list-style-type: none"> • របបគោលនយោបាយនៅPRC • ការវិនិយោគរបស់មូលនិធិជនពិការ • ការិយាល័យស្ថិតក្រោមមូលនិធិជនពិការ និង សាខា 	មណ្ឌល ដង ដង	គ្មាន គ្មាន គ្មាន	2 1 1	6 1 1	12 1 1	12 1 1	

	បរិមាណអាហារឲ្យបាន៨៨%							
<ul style="list-style-type: none"> • បង្កើនភាគរយនៃជនពិការដែលទទួលបានសេវាតាមដានពីPRC48% • បង្កើនចំនួនPO PT BT និងបុគ្គលិកសង្គមកិច្ចដែលជាមន្ត្រីរាជការ • បង្កើនចំនួនថវិកាឧបត្ថម្ភសម្រាប់PRC 	ភាគរយ	6.02	6.0	12	24	36	48	
	នាក់	5	5	6	8	9	10	
	ដុល្លារ	11,420	168,000	168,000	168,000	168,000	168,000	ធ្វើការស៊ើបអង្កេតស្តីពីបង្កើនថវិកាឧបត្ថម្ភសម្រាប់PRC
	1.3.2 បង្កើនកំរិតនៃការពេញចិត្តរបស់អ្នកជំងឺ និងបុគ្គលិក នៅPRCខេត្តតាកែវ							
	នាក់	894	89	10	12	14	16	
<ul style="list-style-type: none"> • បង្កើនចំនួនជនពិការដែលប្រើប្រាស់ សេវាPRCមានការកើនឡើង • បង្កើនចំនួនជនពិការដែលអាចទទួលបានការឧបត្ថម្ភផ្លែឆ្នាំដំណើរទៅតាមកម្រិតនៃតម្រូវការ • បង្កើនកម្រិតនៃការពេញចិត្តរបស់ជនពិការមកទទួលសេវាទៅលើគុណភាព និងបរិមាណអាហារឲ្យបាន៨៨% • បង្កើនភាគរយនៃជនពិការដែលទទួលបានសេវាតាមដានពីPRCឲ្យបាន៤៨% • បង្កើនចំនួនPO PT BT និងបុគ្គលិកសង្គមកិច្ចដែលជាមន្ត្រីរាជការ • បង្កើនចំនួនថវិកាឧបត្ថម្ភទៅឲ្យ PRC 	នាក់	495	49	58	60	70	80	
	នាក់		5	0	0	0	0	
	ភាគរយ	គ្មាន	40	55	65	75	88	
	ភាគរយ	គ្មាន	5	10	20	35	48	
	នាក់	2	2	3	4	5	6	
	ដុល្លារ	7875	130,250	130,250	130,250	130,250	130,250	ធ្វើការស៊ើបអង្កេតស្តីពីបង្កើនថវិកាឧបត្ថម្ភសម្រាប់PRC

	1.3.3 ចំនួននៃការធ្វើការស្ថាប័នស្នង់ពីការពេញចិត្តរបស់អ្នកជំងឺទៅលើPRCដោយប្រើប្រាស់វិធីសាស្ត្រផ្សេងៗគ្នាដូចជាកម្រងសំណួរ ការពិភាក្សាជាគ្រុម និងតាមរយៈប្រអប់បញ្ចេញមតិ	68	68	75	80	88	88	1	1	1	1	1	វាយតម្លៃសេវាPRC និងយោបល់ត្រឡប់របស់អ្នកជំងឺ តាមរយៈការបង្កើតលក្ខណៈវិនិច្ឆ័យទៅលើយោបល់ត្រឡប់ ដើម្បីលើកកម្ពស់គុណភាព និង ព័ត៌មានពាក់ព័ន្ធនឹងសេវា PRC។ ធ្វើការសាក ល្បងនៅPRC 18តួតាវីកែ។
	1.3.4 បង្កើនភាគរយនៃការពេញចិត្តរបស់អ្នកជំងឺតាមរយៈការធ្វើអង្កេត ពីសំណាក់បុគ្គលិកPRC												
1.4 កសាងសមត្ថភាពរបស់ PRC រួមមាន ការបណ្តុះបណ្តាល អភិវឌ្ឍសមត្ថភាពបុគ្គលិក ដើម្បីពង្រឹងធនធានមនុស្ស	1.4.1 ភាគរយនៃបុគ្គលិកគោលដៅរបស់ កាវី សេវាសាធារណៈបានកើនឡើងនូវសមត្ថភាព ក្នុងការផ្តល់ប្រឹក្សាបច្ចេកទេសដល់PRCទៅ លើការប្រើប្រាស់គំរូសេវាស្តារដែលល្អ	20	50	80	10	10	0	0	0	0	0	0	សហការជាមួយ អង្គការមិនមែនរដ្ឋាភិបាល អន្តរជាតិ និងអង្គការជនពិការ ដើម្បីបង្កើតផែនការសកម្មភាព និងយុទ្ធសាស្ត្រគាំទ្រដល់មូលនិធិជនពិការ ក្នុងការអភិវឌ្ឍការយល់ដឹងអំពីគំរូអនុវត្ត ដ៏ប្រសើរបំផុតនៃការស្ថាប័នភាពលក្ខណៈកម្មកាយសម្បទា រួមទាំងកម្មវិធីផ្ទះសហគមន៍ផងដែរ
	1.4.2 ភាគរយនៃបុគ្គលិកគោលដៅមាន ការកើនឡើងនូវសមត្ថភាពអាចផ្តល់នូវការប្រឹក្សាបច្ចេកទេស និងយុទ្ធសាស្ត្របណ្តុះបណ្តាល	10	40	70	10	10	0	0	0	0	0	0	សហការជាមួយ អង្គការមិនមែន រដ្ឋាភិបាល អន្តរជាតិ និង PRC ដើម្បី បង្កើតផែនការសកម្មភាព គាំទ្រដល់មូលនិធិជនពិការក្នុងការអភិវឌ្ឍការយល់ដឹងអំពីយុទ្ធសាស្ត្រ កសាងសមត្ថភាព និងបណ្តុះបណ្តាលបុគ្គលិក PRC

	សិប្បនិម្មិត មធ្យមណ្ឌលព្យាបាលអ្នកប្រុស ខ្លី្នឹងខ្លីងដែលត្រូវបានធ្វើការត្រួតពិនិត្យទៅលើបញ្ជីសារពើភណ្ឌ	ស្តារ	70	10	10	10	10	10	10	10	10	10	គ្រោងក្នុងការធ្វើលទ្ធកម្ម គូសផល ឬផ្លាស់ប្តូរថ្មី
	3.1.5 ការរៀបចំផែនការលទ្ធកម្មថ្មីហើយ១០០% នៅក្នុងខ្សែផ្ទាល់ដោយផ្ទាល់	ចំនួន	ចំនួន	10	0	0	0	0	0	0	0	0	រៀបចំផែនការលទ្ធកម្មប្រចាំឆ្នាំឲ្យបានទាន់ពេលវេលា
3.2 បង្កើតផែនការនិរន្តរភាពបញ្ជីរុក្ខជាតិ	3.2.1 ចំនួនបុគ្គលិកគោលដៅ វិនិយោគដែលត្រូវបានបង្កើនសមត្ថភាពក្នុងការអនុវត្តផែនការនិរន្តរភាពបញ្ជីរុក្ខជាតិ	នាក់	គ្មាន	2	2	2	2	2	2	2	2	2	ធ្វើការវិភាគ ប្រសាស្ត្រគាំទ្រទៅលើគំរូ ប្រើវិធីសាស្ត្រដែលអង្គការដទៃទៀតប្រើប្រាស់ធ្វើឲ្យមាននិរន្តរភាពថវិកា និងគំរូបង្កើតដៃគូជាមួយស្ថាប័នដទៃ និងដោយមានប្រសិទ្ធភាព
	3.2.2 បង្កើនចំនួនម្ចាស់ទំនៀម	ស្ថាប័ន	គ្មាន	1	3	5	5	5	5	5	5	5	បង្កើតផែនការនិរន្តរភាពបញ្ជីរុក្ខជាតិប្រើប្រាស់សហការជាមួយការិយាល័យហិរញ្ញវត្ថុនិងគណនេយ្យ និងការិយាល័យគ្រប់គ្រងសេវាសាធារណៈ និងរួមគោលនយោបាយដើម្បីប្រមូលទៅលើកម្មវិធីការប្រើប្រាស់រុក្ខជាតិ
	3.2.3 បង្កើនប្រាក់ចំនូលដែលបានពី ប្រភពខាងក្រៅ	ភាគរយ	គ្មាន	1.5	3	5	5	7	7	7	7	7	ជាមួយការិយាល័យហិរញ្ញវត្ថុនិងគណនេយ្យ និងការិយាល័យគ្រប់គ្រងសេវាសាធារណៈ និងរួមគោលនយោបាយដើម្បីប្រមូលទៅលើកម្មវិធីការប្រើប្រាស់រុក្ខជាតិ
3.3 វិស័យកសិកម្ម ដើម្បីបង្កើនប្រាក់ចំណូល សម្រាប់មូលនិធិជនពិការ	3.3.1 ចំនួនសំណើវិនិយោគដ៏ទៃទៀតត្រូវបានបង្កើតឡើងដើម្បីពង្រឹងនិរន្តរភាពបញ្ជីរុក្ខជាតិ ម.ជ.ជ.	សំណើ	គ្មាន	2	2	2	2	2	2	2	2	2	សហការជាមួយការិយាល័យហិរញ្ញវត្ថុ និងគណនេយ្យ ការិយាល័យផែនការ ស្ថិតិ និងព័ត៌មានវិទ្យា និង មន្ត្រីសាខា ដើម្បីបង្កើតសំណើគម្រោងវិនិយោគ
	3.3.2 ចំនួនបុគ្គលិកគោលដៅដែលត្រូវបានបង្កើនសមត្ថភាពក្នុងការបំពេញនូវសំណើសុំថវិកា	នាក់	គ្មាន	2	2	2	2	2	2	2	2	2	វិស័យកសិកម្មសាធារណៈ សម្រាប់គាំទ្រដល់ការិយាល័យសហប្រតិបត្តិការ និងវិនិយោគ កសាងសមត្ថភាពទាក់ទងនឹងរបៀបសរសេរសំណើសុំថវិកា
	3.3.3 បង្កើនចំនួន និងទីតាំងដាក់ហិរញ្ញប្បទានឲ្យបានចំនួន១០០តារាងរៀងរាល់ឆ្នាំ	ប្រអប់	136	23	33	43	53	63	63	63	63	63	បង្កើតនូវគំរូប្រតិបត្តិការដែលល្អដើម្បីបង្កើត ដំណើរការគ្រប់គ្រងទៅលើហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ
	3.3.4 បង្កើនភាគរយនៃប្រាក់ចំនូលពី ហិរញ្ញប្បទាន	ដុល្លារ	5000	75	11	16	25	37	37	37	37	37	

គោលដៅ៣ បង្ហាញនូវនិរន្តរភាពហិរញ្ញវត្ថុ និងលើកកម្ពស់តម្លាភាព និងគណនេយ្យភាពនៃផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុ ដើម្បីឲ្យមូលនិធិជនពិការបំពេញទុរទស្សនវិស័យ និងអាណត្តិរបស់ខ្លួន

អ្នកដឹកនាំ នាយក ការិយាល័យហិរញ្ញវត្ថុ និងគណនេយ្យ និងការិយាល័យសហប្រតិបត្តិការ និងវិនិយោគ និងប្រធានមណ្ឌលស្តារ

គោលបំណងជាយុទ្ធសាស្ត្រ	សូចនាករ	ឯកតា	មូលដ្ឋាន	ចំណុចដៅ					សកម្មភាព
				2014	2015	2016	2017	2018	
3.1 រៀបចំធនធានហិរញ្ញវត្ថុ ឲ្យស្របគ្នាទៅនឹងយុទ្ធសាស្ត្រជាអាទិភាព	3.1.1 ការរៀបចំធនធានហិរញ្ញវត្ថុធ្វើហើយ 90០% នៅចុងខែកុក្កដាជារៀងរាល់ឆ្នាំ	ភាគរយ	100	10 0	10 0	10 0	10 0	10 0	ដំណើរការនៃការធ្វើគម្រោងថវិការបស់មូលនិធិជនពិការត្រូវបានធ្វើឡើងដោយមានការរំពឹងទុកច្បាស់លាស់ និងឆ្លើយតបទៅនឹង កាលបរិច្ឆេទសកម្មភាពដែលបានក្រាងទុក
	3.1.2 កាត់បន្ថយចំនួនដនៃការធ្វើត្រឡប់មកវិញពីក្រសួងដោយសារតែភាពមិនច្បាស់លាស់នៃធនធាន	ដង	3	2	2	2	2	2	គម្រោងថវិការត្រូវបានធ្វើឡើងដោយមានការចូលរួមពីថ្នាក់ដឹកនាំដោយផ្អែកទៅលើគោលដៅយុទ្ធសាស្ត្រ និងយុទ្ធសាស្ត្រជាអាទិភាព
	3.1.3 ភាគរយនៃរបាយការណ៍ ហិរញ្ញវត្ថុប្រចាំខែត្រូវបានបញ្ចប់នៅអំឡុង១០ថ្ងៃចុងក្រោយបំផុតនីមួយៗ	ភាគរយ	100	10 0	10 0	10 0	10 0	10 0	សម្របសម្រួល ឲ្យមានការយល់ព្រម និងឯកភាពលើថវិកាប្រចាំឆ្នាំ សម្រាប់ ដាក់ស្នើជូនទៅក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុឲ្យទាន់ពេលវេលា
	3.1.4 ចំនួនPRC រោងចក្រផលិតឧបករណ៍	មណ្ឌល	6	15	15	15	15	15	តាមដានចំមូលនិធិជនពិការដាក់យុទ្ធសាស្ត្ររបស់ខ្លួនឲ្យជាសកម្មភាព ហើយឆ្លើយតបទៅនឹងតម្លៃការងារ
	3.1.4 ចំនួនPRC រោងចក្រផលិតឧបករណ៍	មណ្ឌល	6	15	15	15	15	15	បង្កើតធនធានគ្រប់គ្រងទ្រព្យសម្បត្តិ ដើម្បីជា

1.5 ធ្វើការបញ្ជាក់ឲ្យបានច្បាស់អំពីភារកិច្ច ទទួលខុសត្រូវ របស់មន្ទីរ ក្រោមឱវាទក្រសួង ស.អ.យ ដែលផ្តោតលើវិស័យស្តារលទ្ធភាពលកម្ម	1.5.1 ចំនួនសិក្ខាសាលាដែលផ្តល់ជូនគាំទ្រដល់ការផ្តល់សេវាដែលប្រកបដោយនិរន្តរភាព	ដង (ប្រចាំឆ្នាំ)	1	1	1	1	1	1	រៀបចំសិក្ខាសាលាបញ្ជាក់ពីភារកិច្ចទទួលខុសត្រូវដើម្បី បង្កើនការយល់ដឹង កិច្ចសហប្រតិបត្តិការ រវាង ម.ជ.ព. រដ្ឋបាលសិទ្ធិជនពិការ នាយកដ្ឋានសុខុមាលភាពជនពិការ និងក្រុមប្រឹក្សាសកម្មភាពជនពិការ មន្ទីរសង្គមកិច្ចខេត្ត និងមន្ត្រីសាខា ម.ជ.ព.
	1.5.2 ចំនួនកិច្ចប្រជុំបណ្តាញ	ដង (ប្រចាំឆ្នាំ)	3	2	2	2	2	2	ពង្រឹងទំនាក់ទំនងដើម្បីកសាងការសហការរវាងម.ជ.ព. មន្ត្រីសាខា PRC និងមន្ទីរស.អ.យ
1.6 បញ្ជាក់ឲ្យបានច្បាស់អំពីភារកិច្ច និងការទទួលខុសត្រូវរបស់មន្ទីរ សង្គមកិច្ចរាជធានីខេត្ត និងមន្ត្រី សាខាម.ជ.ព. និងអំពីទំនាក់ទំនង ជាមួយអង្គការមិនមែនរដ្ឋាភិបាលអន្តរជាតិ	1.6.1 ភាគរយនៃបុគ្គលិកសាខា ដែលបានអនុវត្តការងាររបស់ពួកគេពេញលេញទៅតាមមុខងារការងារ ដែលបានចែងក្នុងប្រកាសនៃការ ប្រតិបត្តិការងាររបស់ម.ជ.ព.	ភាគរយ	10	15	30	60	90	10 0	រៀបចំមន្ត្រីសាខាមកស្ថិតក្នុងរចនាសម្ព័ន្ធការងាររបស់ម.ជ.ព.

